

NIKU ÅRSRAPPORT 2015



Norsk institutt for kulturminneforskning

er et uavhengig forsknings- og kompetansemiljø for norske og internasjonale kulturminner. Instituttet driver forskning og oppdragsvirksomhet for offentlig forvaltning og private aktører på felter som by- og landskapsplanlegging, arkeologi, konservering og bygningsvern.

Våre ansatte er konservatorer, arkeologer, arkitekter, ingeniører, geografer, etnologer, samfunnsvitere, kunsthistorikere, forskere og rådgivere med spesiell kompetanse på kulturarv og kulturminner.

NIKUs styre

Erling Lae, styreleder, oppnevnt av Klima- og miljødepartementet

Ingebjørg Erikstad, nestleder, oppnevnt av Klima- og miljødepartementet

Per Karlsen, styremedlem, oppnevnt av Klima- og miljødepartementet

Tor Broström, styremedlem, oppnevnt av Norges forskningsråd

Ingebjørg Hage, styremedlem, oppnevnt av Norges forskningsråd

Stine Barlindhaug, styremedlem, oppnevnt av arbeidstakernes organisasjoner

Susanne Kaun, styremedlem, oppnevnt av arbeidstakernes organisasjoner

Knut Fageraas, varamedlem, oppnevnt av arbeidstakernes organisasjoner

Vibeke Vandrup Martens, varamedlem, oppnevnt av arbeidstakernes organisasjoner

I henhold til NIKUs vedtekter oppnevnes tre styremedlemmer, herunder styrets leder, av Klima- og miljødepartementet. To styremedlemmer oppnevnes av Norges forskningsråd, og to styremedlemmer med personlig vara oppnevnes av arbeidstakernes organisasjoner.

Administrerende direktør

Carsten Paludan-Müller

Bilde på forsiden: Trefigurin fra middelalderen. Trolig hodet på et narresepter, staven som narren brukte i sitt narrespill. Kan være så gammel som fra sent 1200-tall. Funnet i tykke kulturlag mellom fundamentene til Borgen, sør for Bispegata, i mai 2015.

Foto: Marie Amundsen/NIKU 2015. Bildet er tatt fra en 3D-skanning.

Styrets årsberetning 2015

NORSK INSTITUTT FOR KULTURMINNEFORSKNING

Organisasjonsnummer: 985 767 769

Virksomhetens art

Norsk institutt for kulturminneforskning, NIKU, ble opprettet som en selveiende stiftelse av Miljøverndepartementet i 1994. NIKU er et uavhengig forskningsinstitutt som utvikler og leverer kunnskap og tjenester til eiere, brukere og forvaltere av kulturminner og kulturlandskap.

Instituttet skal være et nasjonalt og internasjonalt kompetansesenter innen kulturminneforskning. Instituttet skal drive forskning og utvikling samt forskningsbasert oppdragsvirksomhet som undersøkelser, dokumentasjon, utredninger, konservering og rådgivning for kulturminneforvaltningen og andre relevante brukere i samfunnet. Det legges vekt på tverrfaglighet, både innen institusjonen og gjennom samarbeid med andre institusjoner.

NIKUs virksomhet drives fra hovedkontoret i Oslo og distriktskontorene i Tromsø, Trondheim, Bergen og Tønsberg. De tre sistnevnte kontorene har et spesielt fokus på middelalderarkeologi mens kontoret i Tromsø arbeider med nordområdene og samiske forhold.

NIKU driver forskning og oppdragsvirksomhet for offentlig forvaltning og private aktører på felter som by- og landskapsplanlegging, arkeologi, konservering og bygningsvern. I den samlede virksomheten pågår det et utstrakt samarbeid på tvers av NIKUs fagavdelinger.

Etter ny organisering var NIKUs 62 faste fagansatte i 2015 organisert i følgende syv fagavdelinger:

Arkeologiavdelingen

Avdelingens hovedoppgave er gjennom arkeologisk metode å overvåke og undersøke arkeologiske kulturminner i middelalderbyene. Avdelingen har sterkt forskningsfokus mot historisk arkeologi og miljøovervåking av kulturlag. Avdelingen hadde 14 arkeologer ansatt ved utgangen av 2015. I tillegg hadde avdelingen 33 midlertidig ansatte, herav 26 på Follobaneprosjektet. Follobaneprosjektet er et tiltaksfinansiert oppdrag som NIKU utfører på vegne av Riksantikvaren.

Avdeling for digital dokumentasjon, kulturminner og landskap

Avdelingens hovedoppgave er gjennom arkeologisk metode å overvåke og undersøke arkeologiske kulturminner. Avdelingen har et sterkt forskningsfokus mot bruk av ny teknologi i forbindelse med arkeologiske registreringer, kartlegging, dokumentasjon og bevaring. Avdelingen hadde 10 ansatte ved utgangen av 2015.

By- og planavdelingen

By- og planavdelingens hovedfokus er forskning og utredning for integrering av kulturminner, -miljø og -landskap i arealplanlegging og by- og lokalsamfunnsutvikling. Avdelingens oppgaver er blant annet tjenesteoppdrag rettet mot planer/tiltak på alle forvaltningsnivå og mot private utbyggere

samt metodeutvikling og oppdrag innenfor konsekvensutredninger og stedsanalyser. Avdelingen hadde 4 ansatte ved utgangen av 2015.

Bygningsavdelingen

Bygningsavdelingen har kompetanse innen bygningshistorie og eldre bygningsteknikk og er spesialister på verneverdige bygninger fra middelalderen til vår egen tid. Avdelingens oppgaver er bygnings- og arkitekturhistoriske undersøkelser, rådgivning om restaurering, datering, dokumentasjon og oppmåling av bygninger, skadevurderinger, tilstandsanalyser og overvåking av bygninger og ruiner, utvikling av forvaltningsplaner for verneverdige bygninger og rådgivning om energisparing, inneklima og klimatilpassing. Avdelingen hadde 9 ansatte ved utgangen av 2015.

Konserveringsavdelingen

Konserveringsavdelingens hovedoppgave er bevaring av kunst, inventar, dekor og overflater samt gjennomføring av fargearkeologiske undersøkelser av bygninger og fartøy. Avdelingen hadde 13 ansatte ved utgangen av 2015.

Nordområdeavdelingen

Nordområdeavdelingens oppgaver er forskning og utredning innenfor kulturminneovervåking og kulturminneforståelse, kulturminner og samfunn, herunder betydningen av kulturminner og landskap for urfolk i nordområdene, og dokumentasjon og metodeutvikling innenfor tradisjonell kunnskap. Avdelingen hadde 7 ansatte ved utgangen av 2015.

Samfunn- og forvaltningsavdelingen

Avdelingens oppgaver er forskning og utredning knyttet til offentlig sektor og virkemiddelbruk knyttet til forvaltning av kulturminner og -miljøer. Avdelingen arbeider med verdiskaping, verditilskrivning, kulturminner som ressurs, potensialet for turisme og arbeidsplasser, verdensarvsteder, mangfold og involvering, tilgjengelighet, policy- og forvaltningspraksis. Avdelingen hadde 5 ansatte ved utgangen av 2015.

Rettviseende oversikt

Stiftelsen har også i 2015 et driftsoverskudd på 8 422 781 kroner. Driftsinntektene viser en økning som i hovedsak kan tilskrives Follobaneprosjektet samt utgravninger på torget i Trondheim og i Anders Madsens gate i Tønsberg. Vedtaksprosjektene utgjorde i 2015 46 % av NIKUs oppdragsmengde. Ca. 16 % av stiftelsens inntekter kom fra basisbevilgningen, mot 18 % året før. Finanspostene ligger under fjoråret, blant annet på grunn av lavere rente og et større agiotap på innkjøp av utstyr fra utlandet.

Totale lønnskostnader har økt med ca. 9 % (5 millioner kroner) fra 2014. Årsaken til økningen er flere faste og innleide årsverk som gir høyere lønnskostnader. Effekt av endret premiemodell når det gjelder pensjon gir derimot noe lavere kostnader for 2015.

Økning i andre driftskostnader skyldes i hovedsak avsetning for merverdiavgift på oppdrag som er unntatt merverdiavgift (utenfor mva. område) for 2014 og 2015. Merverdiavgiftssystemet bygger på at det ikke foreligger fradragsrett på kostnader til bruk i såkalt unntatt virksomhet.

NIKU har i tillegg gjort store investeringer på IT-siden, noe som viser seg i økte avskrivninger, kjøp av datatjenester og konsulentbruk. Det er også investert i dokumentasjonsutstyr for arkeologisk feltarbeid.

Totalt ender årsresultat for 2015 med et årsoverskudd etter skatt på 8 422 781 kroner.

Stiftelsens egenkapital er styrket som følge av det positive årsresultatet. Sum egenkapital pr. 31.12.15 var på 39 572 400 kroner. Stiftelsens balanseposter er på forventet nivå og viser mindre endringer fra fjoråret. Styret mener således at årsregnskapet for 2015 gir en rettviseende oversikt over stiftelsens utvikling, resultat og stilling.

Finansiell Risiko

Markedsrisiko

Stiftelsen er hovedsakelig eksponert mot endringer i markedet for nasjonale og internasjonale prosjekter.

Basisbevilgningen fra Klima- og miljødepartementet holder seg på sammen nivå som tidligere år.

NIKU møter et oppdragsmarked som gir konkurranse både på kompetanse og pris. Vi ser nødvendigheten av målrettet markedskommunikasjon, alliansebygging og profesjonalisering for å få større oppdrag.

Kredittrisiko

Stiftelsen har ingen ekstern lånefinansiering og er dermed ikke eksponert for endringer i renten.

Det foretas løpende kredittvurderinger ved inngåelse av større prosjektavtaler. Dette for å redusere risikoen for at fordringer ikke blir betalt. Historisk sett er stiftelsens tap på fordringer lave.

Likviditetsrisiko

Likviditeten i stiftelsen vurderes som god. Det er et kontinuerlig fokus på likviditet i stiftelsen ved at utestående følges opp for å påse at innbetalinger på leiefordringer og andre fordringer foretas rettidig.

Fortsatt drift

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskap, balanse, kontantstrømanalyse og tilhørende noter for NIKU et korrekt uttrykk for stiftelsens stilling, resultat og kontantstrøm.

I samsvar med regnskapsloven § 3-3 bekreftes det at forutsetningen for fortsatt drift er til stede.

Arbeidsmiljø og det ytre miljø

I NIKU ble det utført 92,9 årsverk gjennom hele 2015, hvorav 23 årsverk var utført av korttidsengasjert personell. Antall fast ansatte (inkludert ansatte i permisjon) pr 31.12.15 var 74. Ved utgangen av 2014 var antallet 69.

Kvinneandelen i stiftelsen var 61 % ved utgangen av 2015, mens den for vitenskapelige stillinger var 65 %. Fem av syv styremedlemmer var kvinner. Gjennomsnittlig årslønn for kvinner var 600 164 kroner, mens den for menn var 632 683 kroner.

NIKU har likestillingsavtale. Denne er tuftet på lov om likestilling mellom kjønnene, som særlig tar sikte på å bedre kvinners stilling. Avtalen er et tillegg til gjeldende særavtaler og overenskomster i NIKU. I henhold til denne avtalen er det opprettet et eget likestillingsutvalg, og avtalen har bestemmelser om at begge kjønn skal være representert i ulike utvalg i NIKU.

Stiftelsen arbeider aktivt og målrettet for likestilling og fravær av diskriminering innenfor virksomheten. Ved rekruttering, både internt og eksternt, vektlegges personlige kvalifikasjoner framfor kjønn, funksjonshemninger eller nasjonalitet.

Det er ikke rapportert arbeidsuhell med alvorlige skader i 2015. Det gjennomsnittlige sykefraværet var på 3,9 %. Stiftelsen har fast avtale med bedriftshelsetjeneste. Alle stiftelsens kontorsteder har egne verneombud. NIKU fikk status som Inkluderende arbeidslivsbedrift 01.10.07.

Virksomhetens art medfører verken betydelig forurensning eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljø. Farlig avfall behandles i tråd med offentlige retningslinjer.

Forskning og utvikling

NIKU driver på egne vegne forskning og metodeutvikling over et bredt spekter for å effektivisere instituttets aktiviteter.

Framtidsutsikter

NIKU er inne i sin siste del av omstillingsplanen som ble iverksatt våren 2014 etter dialog med Klima- og miljødepartementet. Målet med omstilling av NIKU har vært å sikre et langsiktig, bærekraftig økonomisk fundament for instituttet, bygget på en faglig profil som er tilpasset viktige kunnskapsbehov hos våre oppdragsgivere. En grunnleggende forutsetning for dette er en bedre tilpasset sammensetning og sammenheng mellom de fagkompetanser instituttet dekker, slik at hver enkelt ansatt i større grad kan dekke flere oppdragsområder enn i dag.

NIKU har i 2015 mottatt 3 millioner kroner i omstillingsmidler fra Klima- og miljødepartementet. Midlene benyttes til sluttpakker og førtidspensjonerings.

Arbeidet med omstillingen har tatt noe lengre tid enn antatt, men i løpet av 2016 vil de siste endringene være på plass.

Andre forhold

NIKU mottok sommeren 2015 et tilbud fra Statens Pensjonskasse om mulighet til å endre premiemodell med virkning fra 31.12.2015. Begrunnelsen var et ønske fra Statens Pensjonskasse om å behandle alle sine kunder likt. NIKU valgte å gå over til ny premiemodell. Den nye premiemodellen vil ikke være fondert, og premien som innbetales dekker kun den årlige opptjeningen for de aktive. Reguleringsansvar for pensjonister bortfaller. Det vil ikke bli gjennomført oppgjørsberegning ved overgang til ny premiemodell. Dette innebærer at eventuell over- eller underfinansiering ikke vil bli utbetalt eller krevd inn.

For øvrig er det ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Årsresultat og disponeringer

Styret foreslår følgende disponering av årsoverskudd på 8 422 781 kroner for 2015:

Overført til annen egenkapital	8 422 781 kroner
Sum disponert	8 422 781 kroner

Styret ønsker samtidig å gi honnør til de ansatte for meget god innsats.

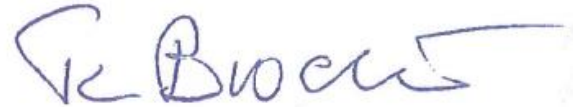
Oslo, 22.04.2016

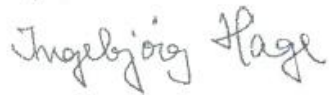
I styret for stiftelsen NIKU


Erling Lae
styreleder


Ingebjørg Erikstad
nestleder


Per Karlsen
styremedlem


Tor Broström
styremedlem



Ingebjørg Hage
styremedlem



Stine Barlindhaug
styremedlem



Susanne Kaun
styremedlem



Carsten Paludan-Müller
administrerende direktør

Resultatregnskap

	Note	2 015	2 014
Driftsinntekter og driftskostnader			
Driftsinntekter	7	107 861 597	94 178 671
Sum driftsinntekter		107 861 597	94 178 671
Direkte prosjektkostnader		12 444 594	10 114 700
Lønnskostnad	3,4	65 772 964	60 388 155
Planendring pensjoner	4	0	-13 005 970
Avskrivning på driftsmidler	1	584 952	293 031
Annen driftskostnad	3	18 023 480	17 616 219
Sum driftskostnader		96 825 990	75 406 135
Driftsresultat		11 035 607	18 772 536
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt		835 570	946 456
Rentekostnad		175 274	42 235
Resultat av finansposter		660 296	904 221
Ordinært resultat før skattekostnad		11 695 904	19 676 758
Skattekostnad på ordinært resultat	8	3 273 123	5 352 776
Årsoverskudd	6	8 422 781	14 323 982
Overføringer			
Overført til annen egenkapital		-8 422 781	-14 323 982
Sum overføringer		8 422 781	14 323 982

Balanse

	Note	2 015	2 014
Eiendeler			
Anleggsmidler			
Utsatt skattefordel	8	584 610	1 365 733
Sum immaterielle eiendeler		584 610	1 365 733
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	1	338 499	
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	1	2 516 874	759 135
Sum varige driftsmidler		2 855 373	759 135
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	2	30 001	30 001
Andre langsiktige fordringer		24 000	0
Sum finansielle anleggsmidler		54 001	30 001
Sum anleggsmidler		3 493 984	2 154 869
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		14 447 564	10 743 770
Andre kortsiktige fordringer		3 226 791	3 399 061
Sum fordringer		17 674 355	14 142 831
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	56 027 790	53 526 139
Sum omløpsmidler		73 702 145	67 668 970
Sum eiendeler		77 196 129	69 823 839

Balanse

	Note	2 015	2 014
Egenkapital og gjeld			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		15 000 000	15 000 000
Sum innskutt egenkapital		15 000 000	15 000 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		24 572 400	16 149 619
Sum opptjent egenkapital		24 572 400	16 149 619
Sum egenkapital	6	39 572 400	31 149 619
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	4	0	1 633 477
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		6 720 142	7 280 906
Betalbar skatt	8	2 492 000	824 135
Skyldig offentlige avgifter		5 327 012	5 301 543
Forskuddsinnbetalt på prosjekter	9	12 914 314	16 169 508
Annen kortsiktig gjeld		10 170 261	7 464 650
Sum kortsiktig gjeld		37 623 729	37 040 743
Sum gjeld		37 623 729	38 674 220
Sum egenkapital og gjeld		77 196 129	69 823 839

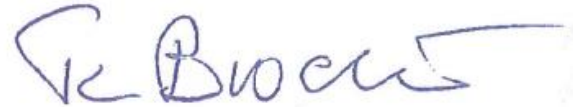
Oslo, 22.04.2016

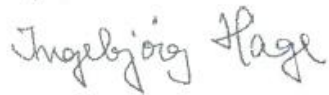
I styret for stiftelsen NIKU


Erling Lae
styreleder


Ingebjørg Erikstad
nestleder


Per Karlsen
styremedlem


Tor Broström
styremedlem



Ingebjørg Hage
styremedlem



Stine Barlindhaug
styremedlem



Susanne Kaun
styremedlem



Carsten Paludan-Müller
administrerende direktør

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk.

Vurdering og klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes å ikke være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er i samsvar med regnskapsloven vurdert etter andre regler og redegjøres for nedenfor.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs.

Andre anleggsaksjer

Anleggsaksjer hvor NIKU ikke har betydelig innflytelse balanseføres til anskaffelseskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjonsforpliktelser

Ved overgang fra premieoppfølging med fond til premieoppfølging uten fond vil nåværende balanseførte pensjonsforpliktelse i NRS6 nullstilles pr. 31.12.2015. Dette klassifiseres som en «planendring» som føres sammen med «ikke resultatført estimatavvik» i pensjonskostnaden for 2015. I ny modell vil årets premie føres i regnskapet som årets pensjonskostnad, og behovet for regnskapsføring i henhold til NRS6 bortfaller. Viser til nærmere beskrivelse i note 4.

Vurderingsprinsipp for prosjekter

Inntekter er bokført i henhold til vilkår for fakturering eller betalingsløfte i bevilgningsbrev eller kontrakt. For ikke avsluttede prosjekter er det beregnet forventet total kostnad av gjenstående aktiviteter. Dekningsbidrag for utført arbeid blir godskrevet arbeidsåret, med mindre gjenstående aktivitet koster mer enn det som da blir tilgjengelig av midler. I slike tilfeller overføres totalt forventet kostnad slik at forventet underdekning belastes første arbeidsår. Usikkerhet i forbindelse med enkeltprosjekter er for øvrig tatt hensyn til under inntektsføringen av prosjektene. For prosjekter som antas å gi tap, kostnadsføres hele det beregnede tapet umiddelbart. Under kortsiktig gjeld inngår posten forskuddsinnbetalinger fra kunder som er overført til neste år etter vurdering av økonomisk og faglig fremdrift i hvert enkelt prosjekt og aktivitet.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 25/27 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Note 1: Varige driftsmidler

Anleggsmidler 2015

	Maskiner	Inventar	EDB HW	EDB SW	Sum
Anskaffelseskost 01.01	732 309	1 097 676	3 401 473	1 880 158	7 111 616
Tilgang	956 081	67 600	1 767 296	90 759	2 881 736
Mottatte tilskudd	-200 547	0	0	0	-200 547
Anskaffelseskost 31.12	1 487 843	1 165 276	5 168 769	1 970 917	9 792 805
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	598 288	781 970	3 244 963	1 727 259	6 352 480
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	735 098	871 031	3 534 181	1 797 122	6 937 432
Balanseført verdi pr. 31.12	752 745	294 245	1 634 588	173 795	2 855 373

Årets avskrivninger	136 810	89 061	289 218	69 863	584 952
----------------------------	----------------	---------------	----------------	---------------	----------------

Forventet økonomisk levetid	3	5	3	3
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær

Årlig leie av ikke balanseførte driftsmidler

	Årlig leie
Leie datasystemer	1 209 147
Leie kontormaskiner	88 412
Leie transportmidler	822
	<u>1 298 381</u>

Note 2: Aksjer

Navn på selskap	Miljøalliansen AS
Eierandel	16,67 %
Balanseført verdi	30 001

Aksjene er oppført til kostpris.

Note 3: Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser

Lønnskostnader

	2015	2014
Lønninger	51 010 230	45 170 353
Arbeidsgiveravgift	8 140 712	7 456 739
Pensjonskostnader, avg.pl.	7 133 461	7 313 884
Endring i pensjonsforpliktelsen (ekskl. planendring)	-1 633 477	-884 804
Andre ytelser	1 122 038	1 331 983
SUM	65 772 964	60 388 155

Antall årsverk inkl. korttidsengasjert personell 93 83

Ytelser til ledende personer:

	Daglig leder	Styret
Lønn/honorar	1 085 247	200 200
Pensjonspremie	177 265	
Andre godtgjørelser	27 026	
SUM	1 289 538	200 200

Revisor:

Kostnadsførte honorar fordeles på følgende måte:

	2015	2014
Ordinær revisjon	91 100	112 650
Bistand ligningspapirer/noter	39 800	33 400
Annen bistand	48 165	28 840
Særattestasjon	0	8 650
SUM (ekskl. mva)	179 065	183 540

Note 4: Pensjonskostnader, -midler og –forpliktelser

Ved overgang til ny premiemodell tas forpliktelsen og midlene ut på opphøringstidspunktet (31.12.2015), og ikke resultatført estimatavvik i balansen «tas ut», det vil si at vi tar hensyn til denne i pensjonskostnaden. Dette gir en forpliktelse ved periodens slutt lik 0.

	2015	2014
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	6 988 589	5 574 724
<i>Resultatført effekt av planendring</i>	-43 801 985	-13 005 970
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	3 344 585	5 024 777
Avkastning på pensjonsmidler	-3 088 110	-3 845 114
Administrasjonskostnad	165 768	163 309
Resultatført estimatavvik	42 656 464	0
Arbeidsgiveravgift	1 044 927	0
Pensjonskostnad (ytelsesordning)	7 310 238	-6 088 274
Opptjente pensjonsforpliktelser inkl. AGA	0	154 966 140
Pensjonsmidler	0	-92 208 350
Sum beregnede pensjonsforpliktelser netto	0	62 757 790
Ikke resultatført virkning av estimatendringer mv.	0	-61 124 313
Balanseført netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.2014	0	1 633 477
Balanseført forpliktelse 01.01	-1 633 477	0
Årets kostnader	-7 310 239	0
Årets tilskudd inkl. aga	8 943 717	0
Balanseført netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.2015	0	0

Økonomiske forutsetninger

Diskonteringsrente	2,30 %
Forventet lønnsregulering	2,75 %
Forventet avkastning på fondsmidler	3,20 %
Forventet regulering pensjon	2,50 %

Note 5: Bankinnskudd

	2015	2014
I posten bankinnskudd inngår bundne skattetrekkmidler	2 910 442	2 291 548
Sum	2 910 442	2 291 548

Note 6: Avstemming av egenkapitalen

	Grunnkapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01	15 000 000	16 149 619	31 149 619
Årets resultat		8 422 781	8 422 781
Egenkapital 31.12	15 000 000	24 572 400	39 572 400

Note 7: Driftsinntekter

Driftsinntekter består av:	2015	2014
Grunnbevilgning	9 909 412	9 004 897
Strategiske Instituttprogrammer	7 265 393	7 751 472
Andre oppdrag	90 686 792	77 422 302
SUM	107 861 597	94 178 671

Note 8: Skatter

	2015	2014
Årets skattekostnad fordeler seg på :		
Betalbar skatt, 27 % av grunnlag	2 492 000	824 135
Endring utsatt skatt 25% / 27%	781 123	4 528 641
Sum skattekostnad	3 273 123	5 352 776

Beregning av årets skattegrunnlag :

Resultat før skatt	11 695 904	19 676 758
Permanente forskjeller	253 559	148 337
Endring i midlertidige forskjeller	-2 719 832	-14 736 794
Bruk av framførbart underskudd	0	-2 035 950
Årets skattegrunnlag	9 229 630	3 052 351

Oversikt over midlertidige forskjeller :

Driftsmidler	-2 338 438	-3 424 794
Pensjonsforpliktelser	0	-1 633 477
Sum	-2 338 438	-5 058 271

Utsatt skattefordel, 25/27 %	584 610	1 365 733
Utsatt skattefordel 31.12.	584 610	1 365 733

Note 9: Forskuddsinnbetalt på prosjekter

	2015	2014
Forskuddsinnbetalt på prosjekter *)	12 914 314	16 169 508
Sum forskuddsinnbetalt	12 914 314	16 169 508

*) herav inngår 3 millioner kroner vedrørende omstillingsprosessen i NIKU , fra Klima - og Miljødepartementet.

Kontantstrømoppstilling

	2015	2014
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
+/- Resultat før skattekostnad	11 695 904	19 676 758
Planendring pensjoner	0	-13 005 970
Endring pensjonsforpl. ekskl. planendring	-1 633 477	-884 804
+ Ordinære avskrivninger	584 952	293 031
Betalt skatt	-824 135	0
+/- Endring fordringer	-3 531 524	6 178 876
+/- Endring leverandørgjeld	-560 764	1 688 314
+/- Endring i andre tidsavgrensingsposter	-524 116	-1 823 344
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	5 206 840	12 122 861
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
+ Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	0
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-2 881 736	-1 679 556
+ Innbetalinger ved tilskudd driftsmidler	200 547	1 079 453
- Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer	-24 000	0
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-2 705 189	-600 103
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
+ Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	0	0
+ Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld	0	0
- Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld	0	0
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0
= Netto endring i kontanter og kontantekv.	2 501 651	11 522 758
+ Beholdning av kontanter og kontantekv. 1.1.	53 526 139	42 003 381
= Beholdning av kontanter og kontantekv. 31.12	56 027 790	53 526 139

Til Styret i
NIKU - Norsk Institutt for Kulturminneforskning

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for stiftelsen NIKU som viser et overskudd på kr 8 422 781. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2015, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for stiftelsens utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til stiftelsen NIKU per 31. desember 2015 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.



Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til disponering av årsoverskudd er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000, mener vi stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Oslo, 16. mars 2016

BDO AS



Tommy Benum
Statsautorisert revisor

Norsk institutt for kulturminneforskning er et uavhengig forsknings- og kompetansemiljø med kunnskap om norske og internasjonale kulturminner.

Instituttet driver forskning og oppdragsvirksomhet for offentlig forvaltning og private aktører på felter som by- og landskapsplanlegging, arkeologi, konservering og bygningsvern.

Våre ansatte er konservatorer, arkeologer, arkitekter, ingeniører, geografer, etnologer, samfunnsvitere, kunsthistorikere, forskere og rådgivere med spesiell kompetanse på kulturarv og kulturminner.

www.niku.no

NIKU Årsrapport 2015

NIKU hovedkontor
Storgata 2
Postboks 736 Sentrum
0105 OSLO
Telefon: 23 35 50 00

NIKU Tønsberg
Farmannsveien 30
3111 TØNSBERG
Telefon: 23 35 50 00

NIKU Bergen
Dreggsallmenningen 3
Postboks 4112 Sandviken
5835 BERGEN
Telefon: 23 35 50 00

NIKU Trondheim
Kjøpmannsgata 1b
7013 TRONDHEIM
Telefon: 23 35 50 00

NIKU Tromsø
Framsenteret
Hjalmar Johansens gt. 14
9296 TROMSØ
Telefon: 77 75 04 00